



BERKAS SIDANG TUGAS AKHIR

- Tahun Akademik : 2023-2024
- Kelompok : 31
- Anggota : 1. Vivki Silvia Delvi NIM : 0320210078
2. - NIM :-
- Judul : Pembuatan Digitalisasi Data Capability Pada Quality Process Control PT Suryaraya Rubberindo Industries (SRI)
- Hari/Tanggal : Selasa / 30 Juli 2024
- Jam : 07.30-10.00
- Tempat : Ruang CB215 - Politeknik Astra
- Ketua Sidang : Sasmito Budi Utomo, S.Si., M.T.I.
- Sekretaris Sidang : Suhendra, S.T., M.TI.
- Anggota Penguji : Sisia Dika Ariyanto, S.Kom., M.Kom.
- Isi Map : 1. Agenda Pelaksanaan Sidang Tugas Akhir.
2. Formulir Penilaian Pelaksanaan Sidang Tugas Akhir (oleh Ketua Sidang).
3. Formulir Penilaian Pelaksanaan Sidang Tugas Akhir (oleh Sekretaris Sidang).
4. Formulir Penilaian Pelaksanaan Sidang Tugas Akhir (oleh Anggota Penguji).
5. Berita Acara Sidang Tugas Akhir.
6. Lampiran Berita Acara Sidang Tugas Akhir.
7. Formulir Rekapitulasi Penilaian Pelaksanaan Sidang Tugas Akhir (oleh Ketua Sidang)



PROGRAM STUDI MANAJEMEN INFORMATIKA
POLITEKNIK ASTRA

TA-F002

FORMULIR PENILAIAN PELAKSANAAN SIDANG TUGAS AKHIR
Oleh Ketua Sidang

Bersama ini kami, Anggota Penguji dari :

Kelompok : 31
Anggota : 1. Vivki Silvia Delvi NIM : 0320210078
2. - NIM : -

Judul : Pembuatan Digitalisasi Data Capability Pada Quality Process Control
PT Suryaraya Rubberindo Industries (SRI)

Menyatakan bahwa mahasiswa yang bersangkutan telah melakukan Sidang Tugas Akhir pada :

Hari/Tanggal : Selasa / 30 Juli 2024

Dan memperoleh nilai sebagai berikut :

JENIS	KRITERIA PENILAIAN	BOBOT	SELANG	NILAI MHS 1	NILAI MHS 2
Sidang	a. Presentasi : - Kualitas bahan presentasi - Kejelasan presentasi - Penampilan dan sikap - Ketepatan waktu	20%	0-100	90	91
	b. Demo Perangkat Lunak - Fungsionalitas Perangkat Lunak	10%	0-100	90	
	c. Draft Buku Laporan : - Kejelasan / Relevansi isi - Kerapian pengetikan - Kesesuaian dengan standar Penulisan - Sistematika Penulisan - Kemudahan dibaca - Kebenaran Pemakaian Bahasa Indonesia	30%	0-100	89	
	d. Tanya Jawab - Relevansi dan kebenaran jawaban - Cara menjawab	40%	0-100	92.	
	NILAI TOTAL	100%		91.	

Bekasi, 30 Juli 2024
Ketua Sidang.

Sasmito Budi Utomo, S.Si., M.T.I.



PROGRAM STUDI MANAJEMEN INFORMATIKA
POLITEKNIK ASTRA

TA-F003

FORMULIR PENILAIAN PELAKSANAAN SIDANG TUGAS AKHIR

Oleh Sekretaris Sidang

Bersama ini kami, Anggota Penguji dari :

Kelompok : 31
Anggota : 1. Vivki Silvia Delvi NIM : 0320210078
2. - NIM : -
Judul : Pembuatan Digitalisasi Data Capability Pada Quality Process Control
PT Suryaraya Rubberindo Industries (SRI)

Menyatakan bahwa mahasiswa yang bersangkutan telah melakukan Sidang Tugas Akhir pada :

Hari/Tanggal : Selasa / 30 Juli 2024

Dan memperoleh nilai sebagai berikut :

JENIS	KRITERIA PENILAIAN	BOBOT	SELANG	NILAI MHS 1	NILAI MHS 2
Sidang	a. Presentasi : - Kualitas bahan presentasi - Kejelasan presentasi - Penampilan dan sikap - Ketepatan waktu	20%	0-100	90	}
	b. Demo Perangkat Lunak - Fungsionalitas Perangkat Lunak	10%	0-100	90	
	c. Draft Buku Laporan : - Kejelasan / Relevansi isi - Kerapian pengetikan - Kesesuaian dengan standar Penulisan - Sistematika Penulisan - Kemudahan dibaca - Kebenaran Pemakaian Bahasa Indonesia	30%	0-100	80	
	d. Tanya Jawab - Relevansi dan kebenaran jawaban - Cara menjawab	40%	0-100	85	
	NILAI TOTAL	100%		85	

Bekasi, 30 Juli 2024
Sekretaris Sidang,


Suhendra, S.T., M.TI.



PROGRAM STUDI MANAJEMEN INFORMATIKA
POLITEKNIK ASTRA

TA-F004

FORMULIR PENILAIAN PELAKSANAAN SIDANG TUGAS AKHIR

Oleh Anggota Penguji

Bersama ini kami, Anggota Penguji dari :

Kelompok : 31
Anggota : 1. Vivki Silvia Delvi NIM : 0320210078
2. - NIM : -

Judul : Pembuatan Digitalisasi Data Capability Pada Quality Process Control
PT Suryaraya Rubberindo Industries (SRI)

Menyatakan bahwa mahasiswa yang bersangkutan telah melakukan Sidang Tugas Akhir pada :

Hari/Tanggal : Selasa / 30 Juli 2024

Dan memperoleh nilai sebagai berikut :

JENIS	KRITERIA PENILAIAN	BOBOT	SELANG	NILAI MHS 1	NILAI MHS 2
Sidang	a. Presentasi : - Kualitas bahan presentasi - Kejelasan presentasi - Penampilan dan sikap - Ketepatan waktu	20%	0-100	90	-
	b. Demo Perangkat Lunak - Fungsionalitas Perangkat Lunak	10%	0-100	90	-
	c. Draft Buku Laporan : - Kejelasan / Relevansi isi - Kerapian pengetikan - Kesesuaian dengan standar Penulisan - Sistematika Penulisan - Kemudahan dibaca - Kebenaran Pemakaian Bahasa Indonesia	30%	0-100	90	-
	d. Tanya Jawab - Relevansi dan kebenaran jawaban - Cara menjawab	40%	0-100	90	-
	NILAI TOTAL	100%		90	

Bekasi, 30 Juli 2024
Anggota Penguji.

Sisia Dika Ariyanto, S.Kom., M.Kom.






BERITA ACARA SIDANG TUGAS AKHIR

Pada hari ini, Selasa, tanggal 30 Juli 2024, telah dilaksanakan Sidang Tugas Akhir bagi :

Kelompok : 31
Anggota : 1. Vivki Silvia Delvi NIM : 0320210078
2. - NIM : -
Judul : Pembuatan Digitalisasi Data Capability Pada Quality Process Control
PT Suryaraya Rubberindo Industries (SRI)

Sidang Tugas Akhir tersebut telah dilaksanakan dengan Panitia Sidang sebagai berikut :

No.	Nama Penilai	Peran	Tanda Tangan
1.	Sasmito Budi Utomo, S.Si., M.T.I.	Ketua merangkap anggota	
2.	Suhendra, S.T., M.TI.	Sekretaris merangkap anggota	
3.	Sisia Dika Ariyanto, S.Kom., M.Kom.	Anggota Penguji	

Dari pelaksanaan Sidang Tugas Akhir, ditetapkan bahwa yang bersangkutan telah memperoleh nilai Sidang Tugas Akhir sebagai berikut :

NIM 0320210078: ..89,00....(delapan sembilan koma nol nol.....)

- Tanpa syarat
 Dengan syarat melakukan perbaikan dokumen sesuai dengan isi Lampiran Berita Acara ini paling lambat pada :

Hari ..Selasa.... Tanggal ..6/08 2024... pada jam ..10:00....

- Dan perlu melakukan SIDANG ULANG sesuai jadwal.

Bekasi, 30 Juli 2024
Ketua Sidang.



Sasmito Budi Utomo, S.Si., M.T.I.



LAMPIRAN BERITA ACARA SIDANG TUGAS AKHIR

Perubahan /perbaikan dokumen dari :

Kelompok : 31
Anggota : 1. Vivki Silvia Delvi NIM : 0320210078
2. - NIM : -
Judul : Pembuatan Digitalisasi Data Capability Pada Quality Process Control
PT Suryaraya Rubberindo Industries (SRI)

Adalah sebagai berikut :

(Catatan : diisi dengan "TIDAK ADA" dan cukup ditanda tangani Ketua Sidang, jika tidak ada perubahan/perbaikan yang perlu dilakukan.)

1. Perbaiki seluruh ~~catatan~~ laporan TA sesuai dengan seluruh Catatan penguji.
2. Saran perlu dibuat SOP baru terkait sistem yg baru shg komitmen menjalankan menjadi sesuai harapan.
3. Penambahan penjelasan asal-usul Use Case.
4. Koreksi hubungan functional req dengan lingk. Operasional dalam lingkungan pengembangan.
5. Ukuran kecepatan lebih kuantitatif di non. functional req.
6. Perlu penjelasan kembali terkait data rutin, capability, patrol untuk perbandingannya.
7. Perbaiki hubungan ~~yang~~ Judul dengan penjelasan di dlm dokumen: checklist.
8. Tambahkan definisi data ~~data~~, capability ~~data~~ dlm dokumen.
9. Tambahkan penjelasan masalah/issue terkait latar belakang.

Bekasi, 30 Juli 2024

Ketua Sidang

Sasmito Budi Utomo, S.Si., M.T.I.

Mhs 1,

Vivki Silvia Delvi

Mhs 2,

-



LAMPIRAN BERITA ACARA SIDANG TUGAS AKHIR
(lanjutan)

(Catatan : diisi dengan "TIDAK ADA" dan cukup ditandatangani Ketua Sidang, jika tidak ada perubahan/perbaikan yang perlu dilakukan.)

10. Pertajam lagi terkait batasan masalah.
11. Pada metodologi perbandingan lagi antara XP dan prototipe.
12. Perbaiki Class Diagram dan PDM. terkait kardinalitas/modalitas.

Bekasi, 30 Juli 2024

Ketua Sidang

Sasmito Budi Utomo, S.Si., M.T.I.

Mhs 1,

Vivki Silvia Delvi

Mhs 2,

-



**FORMULIR REKAPITULASI
PENILAIAN PELAKSANAAN SIDANG TUGAS AKHIR**
Oleh Ketua Sidang

Bersama ini kami, Panitia Sidang dari :

Kelompok : 31
Anggota : 1. Vivki Silvia Delvi NIM : 0320210078
2. - NIM : -

Judul : Pembuatan Digitalisasi Data Capability Pada Quality Process Control
PT Suryaraya Rubberindo Industries (SRI)

Menyatakan bahwa mahasiswa yang bersangkutan telah melakukan Sidang Tugas Akhir pada:

Hari/Tanggal : Selasa / 30 Juli 2024

Dan memperoleh nilai sbb :

JENIS	KRITERIA PENILAIAN	BOBOT	SELANG	NILAI MHS 1	NILAI MHS 2	NILAI MHS 3
Sidang	Ketua Sidang	50%	0-100	91.	2	
	Sekretaris Sidang	30%	0-100	85		
	Anggota Penguji	20%	0-100	90.		
	NILAI TOTAL	100%		89		

Catatan : Jika salah satu Anggota Penguji tidak hadir, maka bobot nilai Anggota Penguji tersebut dibagi rata untuk Ketua dan Sekretaris Sidang.

Bekasi, 30 Juli 2024
Ketua Sidang,

Sasmito Budi Utomo, S.Si., M.T.I.